

Regime de gestão uniformizada

Apresentação de candidatura por meios electrónicos

Os candidatos podem requerer a abertura de uma conta de “Acesso comum aos serviços públicos da RAEM” (doravante designada por conta de acesso comum). Activada a conta, o candidato pode, no prazo fixado pelo aviso de abertura do concurso, aceder à plataforma de apresentação das candidaturas do regime de gestão uniformizada, por meios electrónicos ou através da aplicação para telemóvel, “Acesso comum aos serviços públicos da RAEM”, para apresentar a candidatura ou fazer o carregamento dos documentos necessários.

O dia e a hora fixados para o termo do prazo para a apresentação de candidatura através de meios electrónicos são idênticos ao prazo fixado para a apresentação presencial, ou seja, a partir das 9:00 da manhã do primeiro dia do prazo para a apresentação de candidatura até ao termo da hora de expediente do último dia do prazo.



Pedido de abertura da conta de “Acesso comum aos serviços públicos da RAEM”

1. Apresentação presencial

O pedido pode ser apresentado pessoalmente no SAFP, Centro de Serviços da RAEM, Centro de Prestação de Serviços ao Público da Zona Norte e Centros de Prestação de Serviços ao Público da Zona Central e das Ilhas, entre outros locais, no horário de expediente.



2. Apresentação através de serviços de auto-atendimento

Activar a conta seguindo as instruções de operação do quiosque de serviços de auto-atendimento.

1) Localização dos quiosques de serviços de auto-atendimento do SAFP:



Zona destinada aos serviços de auto-atendimento de 24 horas do Edifício Administração Pública e do Centro de Serviços da RAEM.

2) Localização dos quiosques de serviços de auto-atendimento da DSI:



O pedido pode ser apresentado nos quiosques de serviços de auto-atendimento da DSI sinalizados com o autocolante do SAFP. Os quiosques encontram-se instalados em mais de 30 locais em Macau, e os de serviços de auto-atendimento de 24 horas encontram-se na zona de serviços electrónicos da DSI, no rés-do-chão do Edifício China Plaza, na zona de serviços de auto-atendimento do Centro de Serviços da RAEM, no Terminal Marítimo do Porto Exterior, no Edifício DSF na Avenida de Praia Grande e no Centro Hospitalar Conde de São Januário, etc.. Para mais informações, podem visitar a página electrónica da DSI, “quiosques de serviços de auto-atendimento”.

Etapas da apresentação de candidatura por meios electrónicos

- 1 Login na plataforma/na conta
- 2 Selecionar na página principal o recrutamento uniformizado / o concurso
- 3 Preencher a ficha de inscrição/nota curricular
(a nota curricular aplica-se apenas ao concurso de avaliação de competências profissionais ou funcionais dos serviços interessados)
- 4 Carregar documentos
- 5 Verificar os documentos e dados
- 6 Inserir a “senha de uso único”
A “senha de uso único” será enviada para o número de telefone registado na conta de “Acesso comum aos serviços públicos da RAEM”.
- 7 Retirar o recibo (concluída a apresentação de candidatura)



Obs.



Observações na apresentação de candidatura e carregamento de documentos através da plataforma de apresentação de candidaturas ou de “Acesso comum aos serviços públicos da RAEM”:

- Concluído os procedimentos de apresentação de candidatura, surgirá no ecrã o seguinte aviso: “ As formalidades de apresentação de candidatura estão concluídas. Recibo n.º xxx”; significa que o candidato concluiu com sucesso as formalidades de apresentação de candidatura.
- O candidato pode consultar a situação no concurso em que se candidatou acedendo à página temática do regime de gestão uniformizada (<http://concurso-uni.safp.gov.mo/>) ou à plataforma de apresentação de candidaturas (aplicação para telemóvel “Acesso comum aos serviços públicos da RAEM” e página electrónica <https://account.gov.mo/>).
- O candidato deve assegurar que o ficheiro digitalizado ou a imagem dos documentos de candidatura estejam completos e legíveis, devendo ainda os documentos carregados respeitarem o formato exigido pelo sistema. O ficheiro digitalizado ou a imagem do bilhete de identidade de residente deve conter a frente e o verso.
- Conforme a concepção do sistema actual, a aplicação para telemóvel admite apenas ficheiros de formato JPG. A página electrónica da plataforma de apresentação de candidaturas admite ficheiros de formato PDF e JPG.