

**Concurso de Gestão Uniformizada Externo para Adjunto-Técnico de 2.ª Classe, 1.º Escalão**  
**(N.º do concurso : 002-2016-AT-01)**

**Formas de supressão de deficiências ou prova de requisitos indicados na Lista Provisória**

Motivos de admissão condicional		Formas de supressão de deficiências ou provas de requisitos (escolha uma das seguintes formas)	
		Em suporte de papel	Em suporte electrónico
(b)	Falta de entrega de original da «Ficha de Inscrição em Concurso de Gestão Uniformizada» e «Nota Curricular para Concurso de Gestão Uniformizada»	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b><u>Deslocar-se pessoalmente</u></b> para assinar a «Ficha de Inscrição em Concurso de Gestão Uniformizada» e «Nota Curricular para Concurso de Gestão Uniformizada» apresentada anteriormente; ou</li> <li>➤ Apresentar o original de uma nova «Ficha de Inscrição em Concurso de Gestão Uniformizada» e «Nota Curricular para Concurso de Gestão Uniformizada» devidamente assinada (apenas para supressão de deficiência respeitante a assinatura, sendo tomado em consideração o conteúdo constante da Ficha entregue aquando da apresentação de candidatura).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proceder ao carregamento da «Ficha de Inscrição em Concurso de Gestão Uniformizada» e «Nota Curricular para Concurso de Gestão Uniformizada», em ficheiro de imagem scaneado ou fotografado (apenas para supressão de deficiência respeitante a assinatura, sendo tomado em consideração o conteúdo constante da Ficha entregue aquando da apresentação de candidatura).</li> </ul>

**Concurso de Gestão Uniformizada Externo para Adjunto-Técnico de 2.ª Classe, 1.º Escalão**  
**(N.º do concurso : 002-2016-AT-01)**

**Formas de supressão de deficiências ou prova de requisitos indicados na Lista Provisória**

Motivos de admissão condicional		Formas de supressão de deficiências ou provas de requisitos (escolha uma das seguintes formas)	
		Em suporte de papel	Em suporte electrónico
(c)	Falta de indicação de vínculo aos serviços públicos, na «Ficha de Inscrição em Concurso de Gestão Uniformizada»	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apresentar declaração indicando que tem vínculo com o serviço público, mencionando expressamente o “serviço”, em que se encontra actualmente a trabalhar, o “vínculo” e a “carreira e categoria”; ou</li> <li>➤ Apresentar uma nova «Ficha de Inscrição em Concurso de Gestão Uniformizada», preenchendo expressamente o “serviço”, em que se encontra actualmente a trabalhar, o “vínculo” e a “carreira e categoria” no espaço a ser preenchido pelos candidatos com vínculo com o serviço público (apenas para supressão de deficiência respeitante ao conteúdo, sendo tomado em consideração o conteúdo constante da Ficha entregue aquando da apresentação de candidatura).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proceder ao carregamento da declaração, em ficheiro de imagem scaneado ou fotografado, para declarar que tem vínculo com o serviço público, preenchendo expressamente o “serviço”, em que se encontra actualmente a trabalhar, o “vínculo”, a “carreira e categoria”; ou</li> <li>➤ Proceder ao carregamento de uma nova «Ficha de Inscrição em Concurso de Gestão Uniformizada» em ficheiro de imagem scaneado ou fotografado, preenchendo expressamente o “serviço”, em que se encontra actualmente a trabalhar, o “vínculo” e a “carreira e categoria” no espaço para ser preenchido pelos candidatos com vínculo com o serviço público (apenas para supressão de deficiência respeitante ao conteúdo, sendo tomado em consideração o conteúdo constante da Ficha entregue aquando da apresentação de candidatura).</li> </ul>

**Concurso de Gestão Uniformizada Externo para Adjunto-Técnico de 2.ª Classe, 1.º Escalão**  
**(N.º do concurso : 002-2016-AT-01)**

**Formas de supressão de deficiências ou prova de requisitos indicados na Lista Provisória**

Motivos de admissão condicional		Formas de supressão de deficiências ou provas de requisitos (escolha uma das seguintes formas)	
		Em suporte de papel	Em suporte electrónico
(d)	Falta de entrega de «Nota Curricular para Concurso de Gestão Uniformizada» devidamente assinada pelo candidato	➤ Apresentar o original da «Nota Curricular para Concurso de Gestão Uniformizada» devidamente assinada.	➤ Proceder ao carregamento da «Nota Curricular para Concurso de Gestão Uniformizada», em ficheiro de imagem scaneado ou fotografado.
(e)	Falta de entrega de original do registo biográfico válido	➤ Entregar o original do registo biográfico válido.	(não aplicável)
(f)	Falta de entrega de cópia do documento comprovativo de residência permanente da RAEM válido, ou o conteúdo do BIR entregue não se encontra legível ou completo	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apresentar a cópia do Bilhete de Identidade de Residente Permanente da RAEM válido;</li> <li>➤ Apresentar a cópia do documento que prova a qualidade de residente permanente da RAEM.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proceder ao carregamento do Bilhete de Identidade de Residência Permanente da RAEM, completo (frente e verso) e legível, em ficheiro de imagem scaneado ou fotografado; ou</li> <li>➤ Proceder ao carregamento do documento que prova a qualidade de residente permanente da RAEM, em ficheiro de imagem scaneado ou fotografado.</li> </ul>

**Concurso de Gestão Uniformizada Externo para Adjunto-Técnico de 2.ª Classe, 1.º Escalão**  
**(N.º do concurso : 002-2016-AT-01)**

**Formas de supressão de deficiências ou prova de requisitos indicados na Lista Provisória**

Motivos de admissão condicional		Formas de supressão de deficiências ou provas de requisitos (escolha uma das seguintes formas)	
		Em suporte de papel	Em suporte electrónico
(g)	A cópia do documento de identificação entregue é cópia de BIR de residente não permanente da RAEM	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apresentar a cópia do Bilhete de Identidade de Residente Permanente da RAEM válido;</li> <li>➤ Apresentar o documento que prova a qualidade de residente permanente da RAEM .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proceder ao carregamento do Bilhete de Identidade de Residência Permanente da RAEM, completo (frente e verso) e legível, em ficheiro de imagem scaneado ou fotografado; ou</li> <li>➤ Proceder ao carregamento do documento que prova a qualidade de residente permanente da RAEM, em ficheiro de imagem scaneado ou fotografado.</li> </ul>
(h)	Falta de entrega de cópia do certificado ou de outro documento comprovativo do ensino secundário complementar, ou o conteúdo do ficheiro do certificado ou documento comprovativo das habilitações académicas, carregado, não se encontra legível ou completo ou não pode ser acedido	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apresentar a cópia do certificado ou de outro documento comprovativo do ensino secundário complementar (o respectivo grau académico deve ser obtido até 17 de Fevereiro de 2017).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proceder ao carregamento do certificado ou de outro documento comprovativo do ensino secundário complementar completo e legível, em ficheiro de imagem scaneado ou fotografado (o respectivo grau académico deve ser obtido até 17 de Fevereiro de 2017).</li> </ul>

**Concurso de Gestão Uniformizada Externo para Adjunto-Técnico de 2.ª Classe, 1.º Escalão**  
**(N.º do concurso : 002-2016-AT-01)**

**Formas de supressão de deficiências ou prova de requisitos indicados na Lista Provisória**

Motivos de admissão condicional		Formas de supressão de deficiências ou provas de requisitos (escolha uma das seguintes formas)	
		Em suporte de papel	Em suporte electrónico
(i)	O nome constante da cópia do documento comprovativo das habilitações académicas entregue não corresponde ao nome do documento de identificação	➤ Apresentar o certificado relacionado com a alteração do nome ou qualquer documento que prove que o documento comprovativo das habilitações académicas é do candidato.	➤ Proceder ao carregamento do certificado relacionado com a alteração do nome ou de qualquer documento que prove que o documento comprovativo das habilitações académicas é do candidato, em ficheiro de imagem scaneado ou fotografado.